

## **Verwaltungsfachangestellte/r Fachrichtung Kommunalverwaltung**

**Berufstyp:** Anerkannter Ausbildungsberuf

**Ausbildungsart:** Duale Ausbildung

**Ausbildungsdauer:** 3 Jahre

**Lernorte:** Stadtverwaltung Zehdenick, Berufsschule, Brandenburgische Kommunalakademie

### **Was macht man in diesem Beruf?**

Die Aufgaben eines Verwaltungsfachangestellten in der Kommunalverwaltung sind sehr vielseitig. Wir erledigen Büro- und Verwaltungsarbeiten, wie zum Beispiel das Erarbeiten von Verwaltungsvorschriften und -entscheidungen. Es werden Sachverhalte geprüft und Entscheidungen auf Grundlage von Rechtsvorschriften getroffen und per Bescheid bekanntgegeben. Auch bereiten wir Sitzungen von kommunalen Gremien wie der Stadtverordnetenversammlung vor und setzen die Beschlüsse dieser Gremien um. Wir führen Akten, berechnen Gehälter/Bezüge und beantworten Fragen von Organisationen und anderen Verwaltungen. Außerdem ist uns der Bürgerkontakt wichtig, deshalb haben wir Bürgersprechstunden eingerichtet, wo wir Fragen von Bürgern beantworten und ihnen weiterhelfen. Zum Beruf gehört auch das Erstellen und Führen von Statistiken und Tabellen, ebenso das Erledigen von Schriftverkehr, oder das Verfassen von Berichten dazu. In der Finanzverwaltung hilfst du beim Erstellen von Haushalts- und Wirtschaftsplänen mit, bearbeitest Zahlungsvorgänge und wirkst dabei mit, Arbeitsmaterial zu beschaffen und zu verwalten. Dich erwartet in der dreijährigen Ausbildung im dualen System ein ausbildungsadäquater Einsatz in allen Fachdiensten der Stadtverwaltung Zehdenick.

### **Welcher Schulabschluss wird erwartet?**

- mindestens einen guten Abschluss der 10. Klasse
- sehr gute bis gute Noten in den Fächern Deutsch und Mathematik

### **Anforderungen:**

- Interesse an der Anwendung von Verwaltungs- und Rechtsvorschriften
- gute PC Kenntnisse sind wünschenswert
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- ein freundliches und serviceorientiertes Auftreten

### **Schulische Ausbildung:**

Berufsschule:

Georg-Mendheim-Oberstufenzentrum  
André-Pican-Str. 39  
16515 Oranienburg

Brandenburgische Kommunalakademie:

Dienstgebäude des Landkreises Oberhavel  
Adolf-Dechert-Straße 1  
16515 Oranienburg

### **Was verdient man in der Ausbildung?**

Ausbildungsvergütungen pro Monat (Brutto) mit Stand Juli 2020:

1. Ausbildungsjahr 1.018,26 Euro
2. Ausbildungsjahr 1.068,20 Euro
3. Ausbildungsjahr 1.114,02 Euro
4. Ausbildungsjahr 1.177,59 Euro (falls erforderlich)

Dazu bieten wir eine Jahressonderzahlung, eine betriebliche Altersvorsorge und bei erfolgreichem Bestehen der Abschlussprüfung eine Abschlussprämie.